



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PACIFICI E DE MAGISTRIS"
LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENZE UMANE opz. Economico Sociale
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – IPSEOA (Alberghiero)
CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI ITE (ex SIRIO)/ALBERGHIERO
CF 91007010597 - Codice Ipa UFQY89



Al Personale docente

Al personale ATA

Al DSGA

Agli atti

Albo on line

Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL 2006/ 2009 del 29/11/2007 Comparto Scuola art.66 comma 1;

VISTO il CCNL 2019-2021 del 18/01/2024 Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107 commi da 12 a 19, Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107 commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola Digitale;

VISTO art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107 commi da 70 a 72, Reti tra Istituzioni Scolastiche;

VISTO art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107 commi da 121 a 125, Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo;

VISTO art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107 comma 124 – “la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell’ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente; Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa”;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 26 Ottobre 2023;

TENUTO CONTO delle finalità educative del Piano Triennale dell’Offerta formativa 22_25;

CONSIDERATE e Priorità e i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento;

ADOPTA

Il Piano annuale di formazione e aggiornamento del personale scolastico per l’a.s. 2025_2026 specificando che:

la formazione in servizio è finalizzata a migliorare gli esiti di apprendimento di studentesse e studenti e la loro piena educazione ad una cittadinanza responsabile, attraverso una duplice strategia:

a) sostenere e sviluppare la ricerca e l'innovazione educativa per migliorare l'azione didattica, la qualità degli ambienti di apprendimento e il benessere dell'organizzazione;

b) promuovere un sistema di opportunità di crescita e sviluppo professionale per tutti gli operatori scolastici e per l'intera comunità scolastica.



Il presente Piano di formazione-aggiornamento, redatto sulla base delle Direttive ministeriali, degli obiettivi del PTOF e dei risultati dell'Autovalutazione di Istituto, nonché sulla base delle necessità di formazione emerse e le conseguenti aree di interesse, tiene conto dei seguenti elementi:

- bisogno rilevato come prioritario di rafforzare le competenze progettuali, valutative, organizzative, digitali pedagogiche e relazionali, per affrontare i cambiamenti e l'evoluzione normativa in atto;
- esigenza di conoscere e implementare il nuovo impianto normativo su "Filiera 4+2" di recente autorizzazione ai sensi della Legge n.121, riguardante l'istituzione della filiera formativa tecnologico-professionale e del D.M. n. 240 del 7 dicembre 2023 e del DPR. 127/2025
- attenzione alla sicurezza e alla salute nell'ambiente di lavoro;
- approfondimento di aspetti culturali, epistemologici e didattici sia disciplinari sia interdisciplinari per la costruzione del curriculum verticale d'Istituto;
- necessità di diffusione di buone prassi didattiche di gestione degli alunni, con particolare riferimento alla didattica inclusiva e alla adozione di criteri di verifica e valutazione degli apprendimenti coerenti con le specifiche situazioni soggettive degli alunni.

LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Il presente Piano vuole offrire ai docenti una vasta gamma di opportunità e si sviluppa nel rispetto delle seguenti priorità:

- essere coerente con i bisogni rilevati all'interno dell'Istituzione scolastica per implementare strategie educative e per migliorare negli studenti le competenze sociali e culturali affinché producano un'effettiva ricaduta per una efficace prassi didattica ed organizzativa;
- fornire occasioni di riflessione sui vissuti e le pratiche didattiche;
- fornire occasioni di acquisizione di conoscenze utili al miglioramento del rapporto educativo e alla facilitazione degli apprendimenti;
- favorire il rinforzo della motivazione personale e della coscienza/responsabilità personale;
- migliorare la comunicazione tra i docenti, aumentando contestualmente conoscenza e stima reciproca;
- fornire occasioni di approfondimento e aggiornamento dei contenuti delle discipline in vista della loro utilizzazione didattica.

L'ISS Pacifici e De Magistris adotta un **Piano di formazione di Istituto**, coerente con gli obiettivi definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, in sintonia con le priorità e le strategie delineate nel Piano Nazionale di Formazione.

- progetta le iniziative, singolarmente o per reti di scopo, favorendo la collaborazione con le Università, con gli Istituti di ricerca e con Associazioni professionali qualificate e gli Enti accreditati ai sensi della Direttiva Ministeriale n. 170/2016.

Il Piano di formazione d'istituto comprende le attività deliberate dal Collegio dei docenti. Le scuole potranno progettare le iniziative singolarmente o in reti di scopo, favorendo anche la collaborazione con le Università,



gli Istituti di ricerca, e con le Associazioni professionali qualificate e gli Enti accreditati ai sensi della Direttiva n.170/2016.

Al fine di garantire la diffusione di nuove metodologie di formazione, Il Piano di formazione di istituto potrà comprendere iniziative di formazione interna con la modalità della collaborazione plurima resa da docenti Formatori di altri Istituti della regione, iniziative di autoformazione, di formazione tra pari, di formazione "a cascata", di attività di ricerca ed innovazione didattica, di ricerca-azione, di attività laboratoriali, di gruppi di approfondimento e miglioramento. L'istituzione scolastica favorirà la formazione su piattaforma SCUOLA FUTURA per consentire una efficace azione di monitoraggio.

La formazione del personale scolastico verrà gestita effettuando preventivamente la ricognizione del fabbisogno formativo espresso dal personale scolastico docente e non docente.

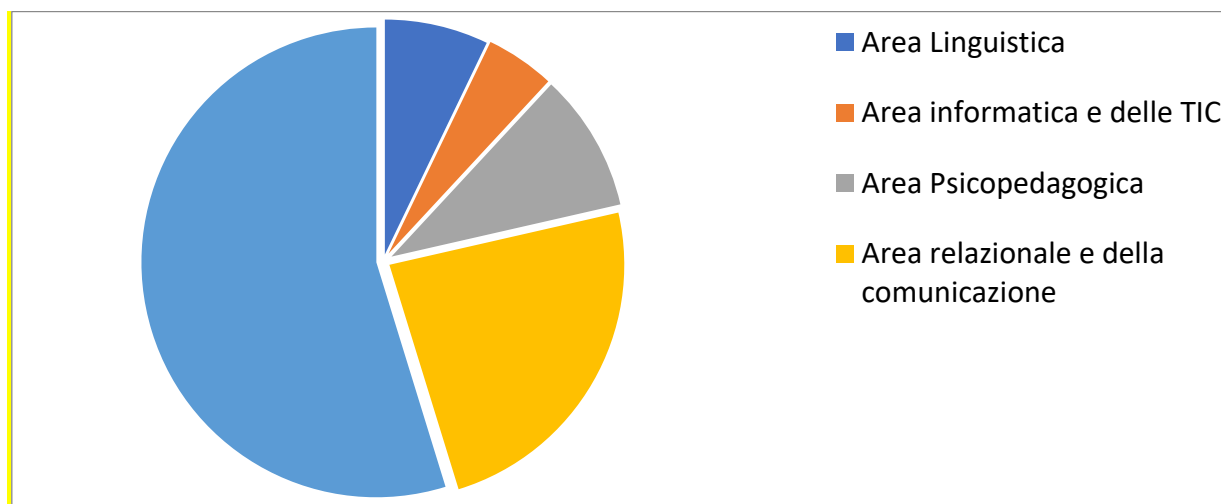
In generale vengono indicate le seguenti macroaree:

Per il personale docente

- AREA DELLA METODOLOGIA E DIDATTICA
- AREA PSICOPEDAGOGICA
- AREA RELAZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE
- AREA INFORMATICA E DELLE TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione)
- AREA LINGUISTICA L2 (inglese)

La Scuola Polo dell'Ambito 23 a cui l'Istituto afferisce per la formazione, utilizzerà la quota delle risorse destinate, per la realizzazione di attività formative rivolte principalmente, ma non esclusivamente, al personale docente delle scuole dell'ambito di pertinenza.

La ricognizione interna del fabbisogno formativo dei docenti ha evidenziato le seguenti aree di interesse:



Il Piano di Formazione e Aggiornamento rappresenta un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del PTOF oltre che al tentativo di dare corpo ad attività di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PACIFICI E DE MAGISTRIS"

LICEO CLASSICO – LICEO SCIENTIFICO – LICEO SCIENZE UMANE opz. Economico Sociale
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – IPSEOA (Alberghiero)
CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI ITE (ex SIRIO)/ALBERGHIERO
CF 91007010597 - Codice Ipa UFQY89



Un progetto efficace di innovazione strutturale e curricolare dell'Istituzione Scolastica non si realizza senza i docenti, ovvero senza la loro partecipazione e condivisione. Valorizzare il lavoro docente e l'ambiente scolastico come risorsa per la didattica, significa favorire la comunicazione e lo scambio di esperienze e buone prassi didattiche, con pianificazione condivisa dei percorsi curricolari ed extracurricolari a partire da un progetto formativo promosso collegialmente che trasformi la scuola in Laboratorio permanente di Sviluppo Professionale per tutto il personale.

Il Collegio dei Docenti riconosce l'aggiornamento, sia individuale sia collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della funzione docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze professionali.

Per il corrente anno scolastico, posta la libera scelta dei docenti di esprimere le proprie preferenze e inclinazioni in merito alla formazione professionale e fatta salva l'opportunità di scegliere autonomamente anche percorsi riconosciuti nel Piano Nazionale e promossi dalla Rete di Ambito, la scuola si attiverà per l'erogazione dei seguenti interventi formativi:

- AREA DELLA METODOLOGIA E DIDATTICA
- AREA PSICOPEDAGOGICA
- AREA RELAZIONALE E DELLA COMUNICAZIONE
- AREA INFORMATICA E DELLE TIC (tecnologie dell'informazione e della comunicazione)
- AREA LINGUISTICA L2 (inglese)

In aggiunta ai percorsi sopra indicati, il Piano di formazione prevede, per TUTTO IL PERSONALE (docenti ed ATA) la formazione su: "Sicurezza e prevenzione degli infortuni a scuola con Interventi formativi previsti per l'attuazione del decreto legislativo 81/2008 sulla sicurezza nelle scuole" e specificatamente:

- Conoscenza del Piano di Gestione dell'Emergenza, elaborato sulla scorta del Documento di Valutazione dei Rischi;

- Aggiornamento e formazione delle competenze del personale in materia di Primo soccorso e Prevenzione degli incendi;

1. Attività di formazione sulla Sicurezza, rivolta ai docenti e ai collaboratori scolastici con incarichi specifici e/o non formati:

- corsi per addetti primo soccorso;
- corsi antincendio;
- preposti;
- formazione obbligatoria.



MODALITÀ DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA SULL'ATTIVITÀ CURRICOLARE

Per ciascuna delle iniziative deliberate, sarà fornita adeguata e tempestiva informazione su modalità di realizzazione delle attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, programmazione incontri e articolazione oraria) programmi predisposti, eventuali requisiti di partecipazione.

Per ciascuna attività formativa:

- il direttore del corso provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti autorizzati dalla DS a partecipare ad attività esterne all'Istituto dovranno mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso. Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia potrà basarsi sulla realizzazione di materiali inerenti allo specifico corso da diffondere all'interno della comunità scolastica o dalla ricaduta effettiva e documentata sulla didattica e in termini di esiti degli apprendimenti degli alunni.

Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore. La formazione sarà ritenuta valida solo se certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Per i corsi interni l'istituzione scolastica rilascerà specifico attestato di partecipazione generato attraverso la piattaforma SOFIA per i corsi. Tutti gli altri Enti e Associazioni dovranno provvedere a riportare in calce agli attestati rilasciati, gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento. Il presente Piano potrà essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto decida di aderire valutando la partecipazione dei docenti richiedenti, anche in relazione ad eventuali incarichi ricoperti.

PERSONALE ATA - AMMINISTRATIVI

- Registro elettronico e funzionalità della Segreteria
- Protocollo digitale
- Privacy e gestione dei dati e documenti riservati del personale e degli studenti e studentesse
- IA e pratiche amministrative
- Ricostruzioni di carriera e Nuova Passweb

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Rossella Marra)

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa.)*



Firmato da:
MARRA ROSSELLA
Codice fiscale: MRRRSL68L51G964B
02/10/2025 14:15:52